



Referat for Koordinatormøde 01-19

Schweiss-sekretariatet
Ref. MACLE
Den 8. februar 2019

Tid: Fredag d. 8. februar 2019 kl. 11-15 (koordinatorformøde kl. 9-11)

Sted: Munkebjerg Hotel, Munkebjergvej 125, 7100 Vejle

Deltagere:	Søren Povlsen Kibsgaard	Område 1 - Koordinator
	Jan Nedza	Område 2 – Koordinator
	Flemming Thune-Stephensen	Område 4 - Koordinator
	Keld M. Pedersen	Område 5 - Koordinator
	Kim Bennedsen	Område 6 - Koordinator
	Leif Nielsen	Område 7 - Koordinator
	Bennet Onsvig	Område 8 - Koordinator
	Jim Schou Larsen	Område 9 - Koordinator
	Claus Lind Christensen	Schweissudvalg/Danmarks Jægerforbund
	Stig Jensen	Schweissudvalg/Hundeførerrepræsentant
	Leif Stonor Nielsen	Schweissudvalg/Dansk Schweisshundeforening
	Ulrik Lorenzen	Sekretariatet/Naturstyrelsen
	Marie Fangel Cleemann	Sekretariatet/Naturstyrelsen
Afbud:	Henrik Hedegaard	Område 3 - Koordinator
	Jim Hugo Vilhelmsen	Område 10 - Koordinator
	Norbert Ravnsbæk	Schweissudvalg/Danmarks Jægerforbund

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Sekretariatet bød velkommen og dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Orientering fra Schweissudvalg og Sekretariat

Schweissudvalgets formand havde ikke noget til orientering.

a. Personsager (lukket punkt)

Sekretariatet orienterede fortroligt om aktuelle personsager.

b. Håndtering af arbejdsskader

Sekretariatet orienterede om en nyhed på SchweissNET med en vejledning vedr. arbejdsskader. Sekretariatet opfordrede til, at koordinaterne er opmærksomme på deres kolleger, og at arbejdsskader bliver meldt ind til Sekretariatet, også selvom det ikke umiddelbart ser ud til at give men. På den måde bliver det registreret, og hvis der senere bliver problemer, har hundeføreren gjort opmærksom på det i tide.



c. Ulveorienteringsmøder i foråret 2019

Sekretariatet orienterede om planen for afholdelse af fire informationsmøder om eftersøgning af nødstedt ulv. Møderne afholdes i samarbejde med Naturstyrelsens fire ulvekonsulenter, og er kun for legitimerede hundeførere. Invitation lægges på SchweissNET, og det er gratis at deltage.

d. Status på nye pejle

Sekretariatet orienterede om, at de nye Garmin Alpha 50 og Alpha 100 er købt, og at man vil begynde at sende og udlevere pejlene til hundeførerne. Der følger ligeledes et topografisk kort med. De forventes at være distribueret i løbet af februar. Pejle, topokort og forsendelse heraf er finansieret af en bevilling af 15. Juni Fonden.

Det er endnu ikke afklaret hvordan det nuværende udstyr kan håndteres, og indtil hundeførerne hører nyt herom kan de fortsat benytte det udlånte udstyr (primært Garmin Astro 320) til træning, backup m.m. Koordinatorerne gav udtryk for, at mange hundeførere ønsker at købe det gamle udstyr, og det er en del af de muligheder, Sekretariatet er ved at undersøge.

Mødedeltagerne drøftede desuden muligheden for at udpege en superbruger af Garmin-pejlene i hvert schweissområde, som de lokale hundeførere kan kontakte ved problemer. Superbrugerne kunne komme på et kursus i praktisk brug af pejlene, for bedre at kunne understøtte de lokale hundeførere. Sekretariatet undersøger mulighederne herfor.

e. Succesrate for trafikeftersøgninger

Sekretariatet er blevet opmærksom på, at succesraten for trafikeftersøgninger ikke fremgår noget sted, og Sekretariatet forventer derfor at tage det med i kommende statistikker. Koordinatorerne havde ingen indvendinger imod dette.

3. Digitalisering af ansøgninger på schweiss.dk

Sekretariatet lavede en kort gennemgang af det nye ansøgningsmodul for nye hundeførere, så koordinatorene blev klædt på til at bruge det i forbindelse med vurdering af indkomne ansøgninger.

Derudover præsenterede Sekretariatet den foreløbige version af det nye digitale ansøgningskema til egnethedsprøver. Dette skema er en valgmulighed ved ansøgninger til egnethedsprøver i foråret 2019 sammen med det sædvanlige ansøgningskema. Det digitale ansøgningskema forventes at blive fuldt indført til efterårets egnethedsprøver. Det bliver enklere for hundeførerne, da de blot skal udfylde information om hunden på SchweissNET, og samtidig får de mulighed for at se status på ansøgningen, resultat af prøven, samt at aktivere ansøgningen igen ved nogle få klik.

4. Koordinatorernes evaluering af nye hundeførere optaget i 2018

Der afholdes obligatorisk 1-dagskursus d. 20. marts 2019, og koordinatorene gav tilbagemeldinger om de tre nye hundeførere, der blev optaget i 2018.

5. Schweisskonference 2020

Sekretariatet bad om input fra koordinatorene til Schweisskonference 2020. Der var enighed om, at Sekretariatet hurtigst muligt fastsætter en dato og melder den ud på SchweissNET, og det blev besluttet, at der laves gruppearbejde på Koordinatormøde 03-19 omkring emner til konferencen. Flere koordinatore gav udtryk for, at det ville være en god ide at gentage en del af de faglige

indlæg fra konferencen i 2018, da mange hundeførere har udtrykt, at det var svært at vælge og gerne ville tilmelde sig flere end de to mulige.

Sekretariatet arbejder videre med den indledende planlægning, og det forventes at strukturen fra Schweisskonference 2018 bibeholdes i et stort omfang.

6. Opfølgning på GDPR og håndtering af personoplysninger

Sekretariatet orienterede om håndtering af GDPR (persondataforordningen) i forbindelse med registrering af rekvirenters telefonnumre ved trafik eftersøgninger. Der arbejdes på en SMS-løsning, hvor rekvirenten vil modtage en sms med oplysninger om håndtering af deres persondata, når hundeføreren registrerer et telefonnummer på SchweissNET i forbindelse med en trafik eftersøgning.

Der har desuden været spørgsmål omkring, hvorvidt en hundefører må gemme en rekvirents telefonnummer på sin telefon eller i sin rapportbog. Så længe, der er et formål (fx at kunne kontakte jægeren for mere information eller orientere om resultatet), så er der i orden. Men man må ikke unødigt opbevare personoplysninger (fx navn og telefonnummer), og derfor bør man slette personoplysningerne, når man ikke længere har et formål med at gemme det.

Sekretariatet opfordrer til ikke at skrive personoplysninger (navn, adresse, telefonnummer) i rapportbøgerne og andre former for journaler, og hvis man gør det for at kunne kontakte rekvirenten (ligesom første punkt), så bør det slettes/overstreges igen, når det ikke længere er nødvendigt at gemme.

7. Orientering om nye prøveregler

I forbindelse med Prøveudvalgets arbejde træder reviderede regler for egnethedsprøver og kvalifikationstests i kraft i slutningen af februar 2019. Sekretariatet orienterede om processen for de reviderede regler.

Prøveudvalget har afholdt fire møder i perioden juli 2018 til januar 2019, hvor regler for egnethedsprøver og kvalifikationstests er blevet drøftet og revideret. Bedømmere og koordinatore har haft de nye regler i høring i perioden 10. december 2018 til 2. januar 2019, hvilket resulterede i spørgsmål/kommentarer fra to bedømmere og to koordinatore. Prøveudvalget har drøftet alle spørgsmål/kommentarer, hvilket har givet anledning til enkelte småændringer i reglerne samt flere tilføjelser i FAQ'en.

Koordinatorerne drøftede reglerne, og som følge af en uklarhed om en formulering, tilpassede Prøveudvalget og Sekretariatet efterfølgende formuleringen for at tydeliggøre reglen. Efterfølgende blev reglerne drøftet på Bedømmerseminar 2019 d. 18. marts.

De reviderede reglerne blev offentliggjort på SchweissNET og trådte i kraft d. 19. marts 2019, og er gældende fra og med forårets egnethedsprøver.

8. Input til Prøveudvalgets videre arbejde

Koordinatorerne blev bedt om at give input til Prøveudvalgets videre arbejde. De næste områder, Prøveudvalget tager fat i, er:

- rekruttering, optagelse og uddannelse af nye hundeførere, samt
- efteruddannelse af eksisterende hundeførere.

Der kom flere input fra koordinatorene, herunder en overvejelse af, om der skal følges mere op på hundeførerne i uddannelsesperioden. Det kunne eksempelvis være et krav, at de i uddannelsesperioden skal skrive, hvilke hundeførere de har haft kontakt til, så Sekretariatet og koordinatoren kan kontakte de pågældende hundeførere.

Prøveudvalget tager koordinatorenes input med i det kommende arbejde.

9. Fordeling af trafikeftersøgninger

Mødedeltagerne drøftede, hvordan Registret bedst håndterer lokale problemer med samarbejde om trafikeftersøgninger. Sekretariatet hører ofte om de problemer, det giver i et lokalområde, hvis en hundefører ikke tager sin del af trafikeftersøgningerne. Det er ikke et krav, at alle hundeførere har lige mange trafikeftersøgninger, men der skal være en villighed til i videst muligt omfang at påtage sig de trafikeftersøgninger (og jagteftersøgninger), man bliver rekvireret til.

Der er to scenarier for de hundeførere, der har et væsentligt lavere antal trafikeftersøgninger end de lokale kolleger:

1. Hundeføreren har et godt samarbejde med de lokale kolleger, og der er en fælles forståelse for, hvordan trafikeftersøgningerne løftes i området. Her er der ikke et problem.
2. Hundeføreren har ikke en aftale eller fælles forståelse med de lokale kolleger, og udviser ikke villighed til at tage trafikeftersøgninger. Her kan der potentielt være et problem.

Sekretariatet vil i den kommende periode sammen med de relevante koordinatorene gennemgå de hundeførere, der har et væsentligt lavere antal trafikeftersøgninger end sine lokale kolleger. Er der tale om en hundefører, der har et godt samarbejde med de lokale kolleger (scenarie 1), er der intet behov for, at Sekretariatet eller koordinatoren tager initiativ til noget. Kender koordinatoren ikke til eventuelle lokale aftaler (scenarie 2), vil koordinatoren – eventuelt i samarbejde med Sekretariatet – vurdere den mest hensigtsmæssige fremgangsmåde for at få en dialog med hundeføreren om håndtering af trafikeftersøgninger.

10. Opfølgning på trafikworkshop ifm. Koordinatormøde 02-18

Sekretariatet gav en status på de input, der kom frem på trafikworkshoppen i forbindelse med Koordinatormøde 02-18.

Nogle af emnerne, der arbejdes med i øjeblikket:

- formidling til bilister og borgere om, hvad de skal gøre, hvis de påkører et dyr. Fagudvalget er involveret i dette, og det forventes at føre til revidering af siden på schweiss.dk om emnet samt tryk af uddelingsmateriale, som de hundeførere, der skal holde oplæg, deltage på messer eller andet, kan få med til uddeling.
- manglende villighed til at tage trafikeftersøgninger blandt kolleger, hvilket fremgår af foregående punkt.
- Hjælpemiddel til at finde den rigtige lodsejer.

Når der er nye, konkrete resultater, vil det blive formidlet på SchweissNET og/eller til koordinatorene.

11. Rammer for lokale arrangementer

Sekretariatet ønskede en drøftelse om hvilke arrangementer, Sekretariatet kan give økonomisk støtte til i form af refundering af udgifter til forplejning m.m.

Der var enighed blandt koordinatorene om, at det er positivt med lokale arrangementer med sportstræning, erfaringsudveksling m.m., men at der er mange af den slags arrangementer, hvorfor det ville være urealistisk at kunne give økonomisk støtte til dem alle, og derfor bør man ikke give til enkelte.

Sekretariatet fastholder på den baggrund den hidtidige mulighed for at søge om støtte til faglige arrangementer, som eksempelvis de kurser, der tidligere har været afholdt om bueeftersøgninger og "Pas på på banen". Denne type af faglige arrangementer kan Sekretariatet i et vist omfang formidle på SchweissNET og håndtere tilmeldinger, refundere udgifter til forplejning m.m. Hvis nogle hundeførere har gode ideer til et sådant kursus, opfordres de til at kontakte deres koordinator eller Sekretariatet for at få en dialog om mulighederne.

12. Kommende møder

Møder i 2018	Mødetid	Mødested
Schweisskoordinatormøde 01-19	8. februar kl. 11-15 (formøde kl. 9-11)	Munkebjerg Hotel
Schweissudvalgsmøde 01-19	25. februar kl. 9	Munkebjerg Hotel
Schweisskoordinatormøde 02-19 (Eneste dagsordenspunkt er optagelse af nye hundeførere og afslutning af uddannelse)	18. marts kl. 9-14 (uden formøde)	Munkebjerg Hotel
Schweissudvalgsmøde 02-19	16. september 2019 kl. 9	
Schweisskoordinatormøde 03-19	27. september kl. 11-15 (formøde kl. 9-11)	

13. Evt.

Claus Lind Christensen orienterede om et projekt man i Danmarks Jægerforbund arbejder med, og hvor efter der på forskellig vis kan indsamles penge til schweissarbejdet. Forslaget sendes snarest til Sekretariatet.